

# Privacy en bescherming van persoonsgegevens

*Beleidsdocument van stichting BOOR*



*Versie 0.2 d.d. 9 mei 2018*

*Vastgesteld door het College van Bestuur op 22 mei 2018*

*Dit document is auteursrechtelijk beschermd*

## Woord vooraf

Per 25 mei 2018 is de Algemene Verordening Gegevensbescherming (AVG) van kracht geworden. Deze Europese regelgeving bevat een set aan instrumenten om in heel Europa op dezelfde wijze persoonsgegevens veilig uit te wisselen. Dit document bevat een praktische vertaling van de Europese privacyregels die stichting BOOR en de aangesloten scholen in staat stelt naar de AVG te handelen.

Rotterdam, 22 mei 2018,

Huub van Blijswijk  
*Voorzitter college van bestuur*

# Inhoudsopgave

<b>1. Inleiding</b>	<b>4</b>
<b>2. Definities</b>	<b>5</b>
<b>3. Verwerking van Persoonsgegevens</b>	<b>6</b>
3.1. Beginselen inzake de Verwerking	6
<b>4. Bijzondere Persoonsgegevens</b>	<b>9</b>
<b>5. Rechten van Betrokkenen</b>	<b>10</b>
5.1. Recht op informatie	10
5.2. Recht van inzage	10
5.3. Recht op rectificatie	10
5.4. Recht op gegevenswissing (“recht op vergetelheid”)	11
5.5. Recht op beperking van de Verwerking	11
5.6. Recht op overdraagbaarheid van gegevens	11
5.7. Recht van bezwaar	11
5.8. Recht niet te worden onderworpen aan geautomatiseerde Verwerking, zoals profilering	11
<b>6. Verstrekken van Persoonsgegevens</b>	<b>13</b>
6.1. Verwerking ten behoeve van stichting BOOR	13
6.2. Verstrekken van Persoonsgegevens aan een derde partij	13
<b>7. Bewaartermijnen</b>	<b>14</b>
<b>8. Maatregelen</b>	<b>15</b>
8.1. Functionaris Gegevensbescherming	15
8.2. Privacy Ambassadeur	15
8.3. Procedures met betrekking tot rechten van Betrokkenen	15
8.4. Verwerkingsregister	15
8.5. Informatiebeveiliging	16
8.6. Procedure met betrekking tot een (mogelijk) datalek	16
8.7. Gegevensbeschermingseffectbeoordeling	16
8.8. Privacy by design en privacy by default	17
<b>9. Evaluatie en bijstelling</b>	<b>18</b>

# 1. Inleiding

Dit beleidsdocument Privacy en bescherming van Persoonsgegevens (hierna: "privacybeleid") heeft betrekking op de bescherming van Persoonsgegevens van medewerkers, leerlingen en ouders/verzorgers.

Stichting BOOR en de aangesloten scholen hechten er veel waarde aan dat Persoonsgegevens op een rechtmatige, behoorlijke en transparante wijze worden Verwerkt. Daarom is het belangrijk dat alle medewerkers van stichting BOOR op de hoogte zijn van dit privacybeleid. De reikwijdte (scope) van dit privacybeleid betreft alle organisatieonderdelen van stichting BOOR. De directie van stichting BOOR is betrokken bij de uitvoering hiervan en conformeert zich aan de gegevensbeschermingsdoelstellingen.

Het doel van dit privacybeleid is om de kwaliteit van de Gegevensverwerking te optimaliseren, waarbij we zoeken naar een goede balans tussen privacy, functionaliteit en veiligheid. Het uitgangspunt is dat de privacy van de Betrokkenen wordt gerespecteerd. De Gegevensverwerking moet voldoen aan relevante wet- en regelgeving.

## 2. Definities

In dit privacybeleid worden de volgende begrippen gehanteerd:

AVG	Algemene Verordening Gegevensbescherming, Europese wetgeving die op 25 mei 2018 de Wet bescherming persoonsgegevens (Wbp) vervangt.
Betrokkene(n)	Degene op wie de Persoonsgegevens betrekking hebben.
Persoonsgegevens	Alle informatie over een geïdentificeerde of identificeerbare natuurlijke persoon (de Betrokkene).
Stichting BOOR	Stichting BOOR en de aangesloten scholen onder het bevoegd gezag van stichting BOOR
Verwerking/ Gegevensverwerking	Een bewerking of geheel van bewerkingen met betrekking tot Persoonsgegevens of een geheel van Persoonsgegevens, al dan niet uitgevoerd via geautomatiseerde procedés, zoals het verzamelen, vastleggen, ordenen, structureren, opslaan, bijwerken of wijzigen, opvragen, raadplegen, gebruiken, verstrekken door middel van doorzending, verspreiden of op andere wijze ter beschikking stellen, aligneren of combineren, afschermen, wissen of vernietigen van gegevens.
AP	Autoriteit Persoonsgegevens

## 3. Verwerking van Persoonsgegevens

### 3.1. Beginselen inzake de Verwerking

De Verwerking van Persoonsgegevens dient te voldoen aan de in artikel 5 van de AVG bepaalde algemene beginselen van de bescherming van Persoonsgegevens. Dit betekent dat stichting BOOR Persoonsgegevens:

1. Verwerkt op een wijze die ten aanzien van de Betrokkene rechtmatig, behoorlijk en transparant is (“rechtmatigheid, behoorlijkheid en transparantie”);
2. Slechts voor welbepaalde, uitdrukkelijk omschreven en gerechtvaardigde doeleinden verzameld. De Persoonsgegevens worden niet Verwerkt op een met die doeleinden onverenigbare wijze (“doelbinding”);
3. Verwerkt die toereikend zijn, ter zake dienend en beperkt tot wat noodzakelijk is voor de doeleinden waarvoor zij worden Verwerkt (“minimale Gegevensverwerking”);
4. Verwerkt die juist zijn en zo nodig worden geactualiseerd. Dat houdt in dat alle redelijke maatregelen worden genomen om de Persoonsgegevens die, gelet op de doeleinden waarvoor zij worden Verwerkt, onjuist zijn, onverwijld te wissen of te rectificeren (“juistheid”);
5. bewaart in een vorm die het mogelijk maakt de Betrokkenen niet langer te identificeren dan voor de doeleinden waarvoor de Persoonsgegevens worden Verwerkt noodzakelijk is (“opslagbeperking”). stichting BOOR bewaart Persoonsgegevens slechts langer voor archivering in het algemeen belang en voor historische, statistische of wetenschappelijke doeleinden;
6. door het nemen van passende technische maatregelen op een dusdanige manier Verwerkt dat een passende beveiliging ervan gewaarborgd is, zodat zij onder meer beschermd zijn tegen ongeoorloofde of onrechtmatige Verwerking en tegen onopzettelijk verlies, vernietiging of beschadiging (“integriteit en vertrouwelijkheid”).

Het is belangrijk dat stichting BOOR kan aantonen dat aan deze beginselen wordt voldaan. Eén van de manieren om dit aan te tonen is door het vormgeven, implementeren en onderhouden van dit privacybeleid. Daarnaast is de privacyverklaring – onder andere te vinden op de website van stichting BOOR- een manier om te voldoen aan de beginselen. Verder worden de werknemers getraind op privacy bewustzijn en zijn processen ingericht om te voldoen aan de beginselen.

#### *Rechtmatigheid*

Een basisvoorwaarde voor iedere Verwerking van Persoonsgegevens door stichting BOOR is dat deze rechtmatig is. Een Verwerking is slechts dan rechtmatig indien aan ten minste één van de volgende voorwaarden is voldaan:

- De Betrokkene heeft toestemming gegeven voor de Verwerking;
- De Verwerking is noodzakelijk voor de uitvoering van een overeenkomst waar de Betrokkene onderdeel van is;
- De Verwerking is noodzakelijk om te voldoen aan een wettelijke verplichting;

- De Verwerking is noodzakelijk voor de uitvoering van een taak van algemeen belang;
- De Verwerking is noodzakelijk om de vitale belangen van de Betrokkene te beschermen;
- Er is sprake van een gerechtvaardigd belang.

De meest voorkomende wettelijke grondslagen voor de Verwerking van Persoonsgegevens bij stichting BOOR is nakoming van een wettelijke verplichting. In mindere mate is er sprake van de grondslagen toestemming, uitvoering van de overeenkomst en een gerechtvaardigd belang van stichting BOOR.

#### *Voldoen aan wettelijke verplichting*

In sommige gevallen worden Persoonsgegevens verwerkt indien dit noodzakelijk is ter uitvoering van een wettelijke verplichting van stichting BOOR. Denk daarbij aan het verwerken van Persoonsgegevens in het kader van het voldoen aan verplichtingen die stichting BOOR heeft jegens de Belastingdienst.

#### *Toestemming*

Als de Verwerking van Persoonsgegevens berust op toestemming van de Betrokkene, zal stichting BOOR moeten kunnen aantonen dat de Betrokkene toestemming heeft gegeven voor de Verwerking van zijn Persoonsgegevens. Het verzoek om toestemming zal door stichting BOOR in een begrijpelijke en gemakkelijk toegankelijke vorm en in duidelijke en eenvoudige taal worden gepresenteerd. De toestemming voor Verwerking van Persoonsgegevens zal nooit verder strekken dan het doel waarvoor de toestemming is verkregen. De Betrokkene heeft altijd het recht zijn toestemming weer in te trekken. Stichting BOOR administreert de toestemmingen in het verwerkingsregister.

#### *Uitvoering van een overeenkomst*

Sommige Persoonsgegevens zijn noodzakelijk om overeenkomsten goed te kunnen uitvoeren. Bij stichting BOOR gaat het veelal om het uitvoeren van leerlingvoltrajecten.

#### *Gerechtvaardigd belang*

In bepaalde situaties is het noodzakelijk om Persoonsgegevens te Verwerken, omdat stichting BOOR een gerechtvaardigd belang heeft dat zwaarder weegt dan het privacybelang van de Betrokkene(n). Ook deze Verwerking dient een grondslag te hebben in het Unierecht of het Nederlands recht.

#### *Doel en doelbinding*

Stichting BOOR zal persoonsgegevens enkel voor welbepaalde, uitdrukkelijk omschreven en gerechtvaardigde doeleinden verzamelen. De verkregen Persoonsgegevens zullen door stichting BOOR niet verder worden Verwerkt indien dit onverenigbaar is met het doel waarvoor de Persoonsgegevens zijn verzameld.

### *Proportionaliteit, subsidiariteit en minimale Gegevensverwerking*

Stichting BOOR beoordeelt bij iedere Verwerking of deze voldoet aan de beginselen van proportionaliteit en subsidiariteit. Het proportionaliteitsbeginsel houdt in dat de inbreuk op de belangen van de bij de Verwerking van Persoonsgegevens betrokkene niet onevenredig mag zijn in verhouding tot het met de Verwerking te dienen doel. Ingevolge het subsidiariteitsbeginsel mag het doel waarvoor de Persoonsgegevens worden Verwerkt in redelijkheid niet op een andere, voor de bij de Verwerking van Persoonsgegevens betrokkene minder nadelige wijze kunnen worden verwerkt. Tevens draagt stichting BOOR zorg dat de Persoonsgegevens ter zake dienend en beperkt zijn tot wat noodzakelijk is voor de doeleinden waarvoor zij worden Verwerkt.

### *Informatieplicht en transparantie*

Stichting BOOR hecht er grote waarde aan dat Betrokkenen (bijvoorbeeld leerlingen en hun ouders of verzorgers, alsook de medewerkers van stichting BOOR) op de hoogte zijn van de belangrijkste aspecten van de Verwerking van zijn Persoonsgegevens. Op grond van het transparantiebeginsel moeten Betrokkenen in staat zijn te volgen hoe gegevens over hem worden Verwerkt en moeten zij in de gelegenheid kunnen worden gesteld om bepaalde vormen van Verwerking of onrechtmatig gedrag van stichting BOOR aan te vechten.

Om te kunnen voldoen aan het transparantiebeginsel heeft stichting BOOR de volgende punten duidelijk inzichtelijk gemaakt in haar privacyverklaring:

- Welke Persoonsgegevens worden verzameld;
- Waarom deze Persoonsgegevens worden verzameld;
- Wat vervolgens met de Persoonsgegevens gebeurt;
- Wie toegang heeft tot de Persoonsgegevens;
- Welke rechten de Betrokkenen hebben.

Stichting BOOR informeert de Betrokkene vooraf over de Verwerking van zijn Persoonsgegevens indien de Persoonsgegevens van de Betrokkene zelf worden verkregen. Indien de Persoonsgegevens niet van de Betrokkene zelf worden verkregen, zal stichting BOOR de Betrokkene hierover informeren op het moment dat deze voor de eerste keer worden Verwerkt.



## 4. Bijzondere Persoonsgegevens

Bijzondere Persoonsgegevens zijn Persoonsgegevens die zo gevoelig zijn dat de Verwerking ervan iemands privacy ernstig kan beïnvloeden. Bijzondere Persoonsgegevens zijn bijvoorbeeld gegevens betreffende iemands godsdienst of levensovertuiging, ras, strafrechtelijk verleden of gezondheid. In de AVG worden extra voorwaarden gesteld die gelden voor het Verwerken van Bijzondere Persoonsgegevens. Stichting BOOR zal deze voorwaarden strikt in acht nemen.

## 5. Rechten van Betrokkenen

Op grond van de AVG hebben Betrokkenen de hierna genoemde rechten. Stichting BOOR vindt het belangrijk dat Betrokkenen hun rechten uitoefenen. Zo zal bijvoorbeeld in de privacyverklaring op de website van stichting BOOR deze rechten kenbaar worden gemaakt. Indien de Betrokkene een verzoek doet met betrekking tot de uitvoering van een van onderstaande rechten, zal stichting BOOR dit verzoek in behandeling nemen en onderzoeken of het verzoek gerechtvaardigd is. Betrokkene kan een verzoek zowel schriftelijk, via e-mail of telefonisch indienen. Stichting BOOR zal de Betrokkene uiterlijk binnen 4 weken informeren of al dan niet aan zijn verzoek kan worden voldaan. Betrokkene kan altijd bezwaar indienen tegen het besluit van stichting BOOR of een klacht indienen bij de AP. Stichting BOOR heeft met betrekking tot elk specifiek recht van Betrokkene een procedure opgesteld, waarin is gespecificeerd hoe wordt gehandeld in het geval een Betrokkene zich beroept op een van de navolgende rechten.

### 5.1. Recht op informatie

Op grond van de artikelen 13 en 14 van de AVG dient de Betrokkene door de verwerkingsverantwoordelijke op de hoogte te worden gesteld van de Verwerking van zijn Persoonsgegevens. Stichting BOOR dient hierbij als verwerkingsverantwoordelijke onder andere informatie te verstrekken met betrekking tot de doeleinden van de Verwerking, of Persoonsgegevens zullen worden doorgegeven aan een derde land, gedurende welke periode de Persoonsgegevens worden opgeslagen, welke rechten de Betrokkene heeft en wat de juridische grondslag van de Verwerking is. Indien de Persoonsgegevens niet van de Betrokkene zelf zijn verkregen, zal stichting BOOR de Betrokkene tevens informeren over de bron waar de persoonsgegevens vandaan komen.

### 5.2. Recht van inzage

De Betrokkene heeft krachtens artikel 15 van de AVG het recht om van de verwerkingsverantwoordelijke uitsluitend te verkrijgen over het al dan niet Verwerken van hem betreffende Persoonsgegevens en, wanneer dat het geval is, om inzage te verkrijgen van die Persoonsgegevens. Daarnaast kan de Betrokkene verzoeken om inzage te verkrijgen in informatie inzake onder andere de verwerkingsdoeleinden, de betrokken categorieën van Persoonsgegevens, de periode gedurende welke de Persoonsgegevens naar verwachting zullen worden opgeslagen en alle beschikbare informatie over de bron van de gegevens.

### 5.3. Recht op rectificatie

Het recht op rectificatie is geregeld in artikel 16 van de AVG. De Betrokkene heeft op grond van dit artikel recht op rectificatie van hem betreffende onjuiste Persoonsgegevens. Daarnaast heeft de Betrokkene het recht op 'vervollediging' van onvolledige Persoonsgegevens, onder meer door een aanvullende verklaring te verstrekken.

#### **5.4. Recht op gegevenswissing (“recht op vergetelheid”)**

Het recht op gegevenswissing (artikel 17 AVG), ook wel het “recht op vergetelheid” genoemd, houdt in dat de Betrokkene het recht heeft van de verwerkingsverantwoordelijke zonder onredelijke vertraging wissing van hem betreffende Persoonsgegevens te verkrijgen. Stichting BOOR is daarnaast in bepaalde gevallen verplicht Persoonsgegevens zonder onredelijke vertraging te wissen, namelijk indien sprake is van onder meer een van de volgende situaties:

- De Persoonsgegevens zijn niet langer nodig voor de doeleinden waarvoor zij zijn verzameld of anderszins Verwerkt;
- De Betrokkene trekt de toestemming waarop de Verwerking berust in en er is geen andere rechtsgrond voor Verwerking;
- De Betrokkene maakt bezwaar tegen de Verwerking;
- De Persoonsgegevens zijn onrechtmatig Verwerkt.

#### **5.5. Recht op beperking van de Verwerking**

Op grond van artikel 18 van de AVG heeft de Betrokkene het recht op beperking van de Verwerking, dat wil zeggen dat de Persoonsgegevens (tijdelijk) niet Verwerkt en niet gewijzigd mogen worden. De Betrokkene kan een beroep doen op dit recht indien de juistheid van de Persoonsgegevens wordt betwist, indien de Verwerking onrechtmatig is, indien stichting BOOR de Persoonsgegevens niet langer nodig heeft voor de verwerkingsdoeleinden of indien de Betrokkene bezwaar heeft gemaakt tegen de Verwerking.

#### **5.6. Recht op overdraagbaarheid van gegevens**

De Betrokkene heeft op grond van artikel 20 van de AVG het recht de hem betreffende Persoonsgegevens, die hij aan stichting BOOR heeft verstrekt, in een gestructureerde, gangbare en machine-leesbare vorm te verkrijgen. Betrokkene mag deze gegevens aan een andere verwerkingsverantwoordelijke (laten) overdragen.

#### **5.7. Recht van bezwaar**

Betrokkene heeft recht van bezwaar (artikel 21 AVG). Dit betekent dat de Betrokkene te allen tijde het recht heeft om bezwaar te maken tegen de Verwerking van hem betreffende Persoonsgegevens. Bij een dergelijk verzoek van Betrokkene staakt stichting BOOR de Verwerking van de Persoonsgegevens, tenzij hij dwingende gerechtvaardigde gronden voor de Verwerking aanvoert die zwaarder wegen dan de belangen, rechten en vrijheden van de Betrokkene.

#### **5.8. Recht niet te worden onderworpen aan geautomatiseerde Verwerking, zoals profilering**

Op grond van artikel 22 van de AVG heeft de Betrokkene het recht niet te worden onderworpen aan een uitsluitend op geautomatiseerde Verwerking, waaronder profilering, gebaseerd besluit waaraan voor hem rechtsgevolgen zijn verbonden. Aan de hand van profilering kunnen bepaalde persoonlijke aspecten van een persoon worden bekeken om deze persoon te categoriseren en te analyseren, of om zaken te voorspellen. Denk bijvoorbeeld aan beslissingen met betrekking tot de

beroepsprestatie, kredietwaardigheid, betrouwbaarheid of het gedrag van de Betrokkene. Dit recht geldt niet indien het besluit noodzakelijk is voor de totstandkoming of de uitvoering van een overeenkomst tussen de Betrokkene en stichting BOOR, indien dit is toegestaan bij een Unierechtelijke of lidstaatrechtelijke bepaling of indien het besluit berust op de uitdrukkelijke toestemming van de Betrokkene.

## 6. Verstrekken van Persoonsgegevens

Persoonsgegevens kunnen in de uitvoering van de werkzaamheden bij stichting BOOR worden uitgewisseld met derden. Stichting BOOR is zich ervan bewust dat het delen van Persoonsgegevens risico's met zich meebrengt voor de Betrokkene.

### 6.1. Verwerking ten behoeve van stichting BOOR

Indien een derde (bijvoorbeeld een natuurlijk persoon of rechtspersoon, een overheidsinstantie, een dienst of een ander orgaan) ten behoeve van stichting BOOR Persoonsgegevens Verwerkt, zal stichting BOOR een verwerkersovereenkomst afsluiten met die derde. Stichting BOOR zal erop toezien dat de Persoonsgegevens door deze derden op een juiste manier Verwerkt en beveiligd worden.

### 6.2. Verstrekken van Persoonsgegevens aan een derde partij

In enkele gevallen zal stichting BOOR Persoonsgegevens delen met andere partijen. Voordat dit plaatsvindt onderzoekt stichting BOOR of de beoogde verstrekking rechtmatig is. De Persoonsgegevens worden in beginsel niet naar derde landen gestuurd. Wanneer er een noodzaak is om dit toch te doen, wordt deze noodzaak schriftelijk gemotiveerd.

## 7. Bewaartermijnen

Stichting BOOR bewaart Persoonsgegevens niet langer dan nodig is. Hierbij wordt rekening gehouden met het doel waarvoor de Persoonsgegevens zijn verzameld of worden gebruikt, en worden concrete bewaartermijnen uit andere wetten in acht genomen, zoals uit de belastingwetgeving.

Na afloop van de bewaartermijn worden de Persoonsgegevens, maar ook kopieën en back-ups van de Persoonsgegevens, direct vernietigd.

## 8. Maatregelen

Stichting BOOR heeft de volgende maatregelen getroffen om te waarborgen dat de Persoonsgegevens worden Verwerkt in overeenstemming met de AVG.

### 8.1. Functionaris Gegevensbescherming

Stichting BOOR heeft een Functionaris Gegevensbescherming met ten minste de volgende taken:

- Informeren en adviseren;
- Toezien op naleving van de AVG;
- Indien gevraagd, adviseren met betrekking tot een gegevensbeschermingseffectbeoordeling;
- Samenwerken met de Autoriteit Persoonsgegevens;
- Optreden als contactpunt voor de Autoriteit Persoonsgegevens.

### 8.2. Privacy Ambassadeur

Stichting BOOR heeft, gezien de omvang van de organisatie, gekozen voor het aanwijzen van een Privacy Ambassadeur (aanvullende taak) per school met ten minste de volgende taken:

- Interne coach/vraagbaak voor collega's op het gebied van privacy;
- Uitvoerend bij procedures binnen de AVG;
- Signalerend op naleving van de AVG;
- Afstemmend met BOOR Services en eventueel de Functionaris Gegevensbescherming van stichting BOOR;
- Monitorend en rapporterend over de status van de AVG binnen de school naar BOOR Services van Stichting BOOR.

### 8.3. Procedures met betrekking tot rechten van Betrokkenen

Stichting BOOR heeft procedures ingericht zodat Betrokkenen hun rechten kunnen uitoefenen. In paragraaf 5 is beschreven welke rechten dit betreffen.

### 8.4. Verwerkingsregister

Om te documenteren welke Persoonsgegevens bij stichting BOOR worden Verwerkt, gebruikt stichting BOOR een verwerkingsregister. In dit register worden de Verwerkingen in alle bedrijfsmiddelen en werkprocessen geregistreerd en worden de volgende gegevens bijgehouden:

- De naam en contactgegevens van de verwerkingsverantwoordelijke voor iedere Verwerking en eventueel de Functionaris voor gegevensbescherming;
- De verwerkingsdoeleinden;
- Een beschrijving van de categorieën van Persoonsgegevens;

- Een beschrijving van de categorieën van Betrokkenen;
- Een beschrijving van de (voorgenomen) categorieën van ontvangers van de Persoonsgegevens (zoals de Belastingdienst);
- Een beschrijving van doorgiften van Persoonsgegevens aan derde landen of internationale organisaties;
- Een omschrijving van de bewaartermijnen;
- Een omschrijving van de technische en organisatorische beveiligingsmaatregelen.

De inventarisatie en actualisatie van het verwerkingsregister vindt periodiek plaats (minimaal 1 keer per kwartaal).

### **8.5. Informatiebeveiliging**

Stichting BOOR heeft, rekening houdend met de stand van de techniek, de uitvoeringskosten, alsook met de aard, de omvang, de context en de verwerkingsdoeleinden en de qua waarschijnlijkheid en ernst uiteenlopende risico's voor de rechten en vrijheden, passende technische en organisatorische maatregelen genomen om een op het risico afgestemd beveiligingsniveau te waarborgen, die onder meer het volgende bevat:

- Het vermogen om op permanente basis de vertrouwelijkheid, integriteit, beschikbaarheid en veerkracht van de verwerkingssystemen en diensten te garanderen;
- Het vermogen om bij een fysiek of technisch incident de beschikbaarheid van en de toegang tot de Persoonsgegevens tijdig te herstellen;
- Een procedure voor het op gezette tijdstippen testen, beoordelen en evalueren van de doeltreffendheid van de technische en organisatorische maatregelen ter beveiliging van de Verwerking.

De door stichting BOOR gehanteerde maatregelen met betrekking tot informatiebeveiliging zijn verder uitgewerkt in het door stichting BOOR opgestelde en geïmplementeerde Informatiebeveiligingsbeleid.

### **8.6. Procedure met betrekking tot een (mogelijk) datalek**

Indien een inbreuk op de beveiliging plaatsvindt waarbij Persoonsgegevens mogelijk in handen kunnen vallen van derden die geen toegang tot die gegevens mogen hebben, wordt gesproken van een datalek. Hoe precies wordt omgegaan in geval van een (mogelijk) datalek en welke informatie dient te worden verstrekt aan de AP of de Betrokkene, is vastgelegd in de Procedure Meldplicht Datalekken.

### **8.7. Gegevensbeschermingseffectbeoordeling**

Door een gegevensbeschermingseffectbeoordeling uit te voeren worden de risico's van nieuwe of bestaande Verwerkingen beoordeeld op de bescherming van privacy. Stichting BOOR zal aan de hand van de criteria in de AVG per Verwerking beoordelen of het uitvoeren van een gegevensbeschermingseffectbeoordeling noodzakelijk is.



## **8.8. Privacy by design en privacy by default**

Stichting BOOR neemt bij de aanschaf of ontwikkeling van nieuwe producten en diensten het principe van privacy by design in acht. Bij privacy by design wordt bij deze ontwikkeling aandacht besteedt aan privacy verhogende maatregelen, ook wel privacy enhancing technologies (PET) genoemd. Daarnaast wordt rekening gehouden met privacy by default. Dat houdt in dat stichting BOOR de privacy van de betrokkenen beschermt door de instellingen en functies van haar producten standaard op de meest privacyvriendelijke stand te zetten.

## 9. Evaluatie en bijstelling

Jaarlijks wordt door stichting BOOR getoetst of de in dit privacy beleid geformuleerde doelen worden behaald. Ook zal stichting BOOR jaarlijks de geïmplementeerde maatregelen en procedures toetsen op effectiviteit en efficiëntie. De bevindingen worden vastgelegd, en waar nodig vindt een bijstelling van het beleid, maatregelen of procedures plaats.

### Colofon

Stichting BOOR

Schiekade 34  
3032 AJ Rotterdam  
Postbus 23058  
3001 KB Rotterdam  
010-2540800  
[info@stichtingboor.nl](mailto:info@stichtingboor.nl)  
[www.stichtingboor.nl](http://www.stichtingboor.nl)



[@stichtingboor](https://twitter.com/stichtingboor)



[www.linkedin.com/company/stichtingboor](https://www.linkedin.com/company/stichtingboor)